

YÖNETMELİK

Bitlis Eren Üniversitesinden:

**BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ
EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Bitlis Eren Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Bitlis Eren Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans, uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Akademik takvim: Her yıl Senato tarafından belirlenen lisansüstü eğitim-öğretim döneminde yarıyıl, yaz dönemi, ders ve sınav dönemleri gibi akademik faaliyetlere ilişkin tarihlerin belirtildiği takvimi,
- b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- c) Anabilim/anasanat dalı: Enstitüde eğitim-öğretim programı bulunan ilgili anabilim/ anasanat dalını,
- ç) Anabilim/anasanat dalı başkanı: Lisansüstü eğitim-öğretimin yürütülmesinden enstitü müdürlüğüne karşı sorumlu olan ilgili anabilim/anasanat dalı başkanını,
- d) Anabilim/anasanat dalı kurulu: Anabilim/anasanat dalı başkanı ve ilgili bilim/sanat dalı başkanlarından oluşan veya lisansüstü derslere ve uygulamalara ilişkin olarak ilgili bilim/sanat dallarından yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda ise bütün öğretim üyelerinden ve doktora yapmış öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,
- e) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS): Program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükünü esas alan sistemi,
- f) Bilim/sanat dalı: Enstitü anabilim/anasanat dalında lisansüstü eğitim programı bulunan, eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama yapan birimi,
- g) Bilim/sanat dalı başkanı: Lisansüstü eğitim-öğretimin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütülmesinden anabilim/anasanat dalı başkanlığına karşı sorumlu olan bilim/sanat dalı başkanını,
- ğ) Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders ve tez/sanat eseri/sanatta yeterlik eseri çalışması dönemlerinde rehberlik yapmak üzere anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi enstitü yönetim kurulunun kararı ile atanan öğretim üyesini,
- h) Doktora Yeterlik Komitesi (DYK): İlgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından önerilen ve ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacı ile sınav jürileri kuran, iki yıl süre ile görev yapan ve beş öğretim üyesinden oluşan komiteyi,
 - 1) Dönem projesi: Tezsiz yüksek lisans eğitim-öğretimi sırasında araştırılan ve/veya incelenen bilimsel bir konunun, bilimsel araştırma raporu biçiminde sunulan ve ilgili enstitü Tez Yazım Kılavuzuna uygun olarak hazırlanan projeyi,
 - i) Enstitü: Bitlis Eren Üniversitesine bağlı lisansüstü eğitim-öğretim yapan enstitüleri,
 - j) Enstitü Kurulu (EK): İlgili enstitü müdürü başkanlığında, müdür yardımcıları ile enstitüde eğitim öğretim programları devam eden anabilim/anasanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,
 - k) Enstitü müdürü: İlgili enstitünün müdürünü,
 - l) Enstitü yönetim kurulu (EYK): Enstitü müdürü başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün önereceği enstitüde eğitim-öğretim programları devam eden anabilim/anasanat dalı öğretim üyesi olan altı öğretim üyesi arasından, EK tarafından üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
 - m) İntihal: Başkalarının özgün fikirlerini, metotlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermeyi,
 - n) MYDS: ÖSYM ve YÖK tarafından tanınan merkezi yabancı dil sınavlarını,
 - o) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
 - ö) Rektör: Bitlis Eren Üniversitesi Rektörünü,

- p) Sanatta yeterlik eseri çalışması: Sanatta yeterlik programı öğrencilerinin hazırlayabilecekleri ya da yapabilecekleri tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmaları,
- r) Sanatta yeterlik programı: Özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora eşdeğeri yükseköğretim programını,
- s) Seminer: Tezsiz yüksek lisans programları hariç lisansüstü öğrencilerinin ders döneminde enstitü Tez Yazım Kılavuzuna göre hazırladıkları, öğrencinin danışmanı tarafından onaylanan ve bilimsel bir konunun incelenip irdelenmesine dayanan, sözlü sunulup değerlendirilen yazılı bir metinden oluşan çalışmayı,
- ş) Senato: Bitlis Eren Üniversitesi Senatosunu,
- t) Tez: Tezli yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik eğitim-öğretiminin amacına yönelik olarak hazırlanan bilimsel çalışmayı,
- u) Tez izleme komitesi (TİK): Doktora öğrencisinin tez önerisini değerlendirmek, tez çalışmalarına rehberlik etmek ve yönlendirmek görevini üstlenen biri tez danışmanı olmak üzere en az üç öğretim üyesinden oluşan komiteyi,
- ü) Tez Yazım Kılavuzu: Tez hazırlanırken uyulması gereken kuralları, sunuluşu ve çoğaltılmasını açıklayan, EK tarafından önerilen ve Senato tarafından onaylanan Tez Yazım Kılavuzunu,
- v) Uzmanlık alan dersi: Danışmanın, çalıştığı bilimsel alanda bilgi, görgü ve deneyimlerini öğrencilere aktardığı ve tez çalışmalarına yardımcı olduğu lisansüstü programlarındaki teorik dersi,
- y) Üniversite: Bitlis Eren Üniversitesini,
- z) Yarıyıl: Ders aşamasında güz veya bahar yarıyıllarından oluşan, yarıyıl sınav günleri hariç en az on dört haftalık (70 iş günü) çalışma dönemini kapsayan, başlangıç ve bitiş tarihleri için her akademik yıl Senato tarafından belirlenen eğitim-öğretim süresini; tez aşamasında ise bir yarıyılın başlangıcından diğer yarıyılın başlangıcına kadar geçen süreyi,
- aa) Yeterlik sınavı: Doktora/sanatta yeterlik öğrencisinin temel konular, düşünme, bilimsel yöntemleri özümseme, bağımsız bir araştırmayı yürütebilme gibi konularda derinliğine bilgi sahibi olup olmadığının ölçülmesine yönelik sınavı,
- bb) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Kapsamı ve Yürütülmesi

Programların kapsamı

MADDE 5 – (1) Lisansüstü programların kapsamları aşağıda belirtilmiştir:

- a) Yüksek lisans programı; bir yükseköğretim kurumundan lisans diploması ya da buna eşdeğer bir derece almış olan kişilerin, tezli yüksek lisans için azami altı yarıyıl ve tezsiz yüksek lisans için azami üç yarıyıl süre ile bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerini gerçekleştirdikleri programdır. Yüksek lisans programı, tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir.
- b) Doktora/sanatta yeterlik programı; öğrencilerin bir yüksek lisans eğitimi üzerine yapacakları azami on iki yarıyıl ya da lisans eğitimi üzerine yapacakları azami on dört yarıyıl süreli programdır. Bu programlar, ikinci öğretim programı olarak yürütülemez.

(2) Lisansüstü eğitim-öğretim programları fakülte, konservatuvar ve yüksekokul bölümleri esas alınarak açılır. Lisansüstü eğitim-öğretim programları, anabilim/anasanat dalları ile aynı adı taşır. Ancak, bu anabilim/anasanat dallarının alt dallarına ait programlar enstitüde bilim dalı olarak ifade edilir. Ayrıca, EK'nin önerisi, Senato kararı ve YÖK onayı ile enstitüde anabilim/anasanat dallarından farklı ad taşıyan bir lisansüstü eğitim-öğretim programı da açılabilir.

Programların yürütülmesi

MADDE 6 – (1) Açılan programlar, enstitü, fakülte ve yüksekokul bölümleri ile enstitü programları esas alınarak yürütülür.

(2) Enstitülerde, EK'nin önerisi ve Senato kararı ile diğer yükseköğretim veya araştırma kurumları ile iş birliği yapılarak ortak programlar yürütülebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarına Başvuru ve Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar

Kontenjanlar, ilân ve başvuru şartları

MADDE 7 – (1) Lisansüstü eğitim-öğretim programlarına öğrenci alımı ve kontenjanlar anabilim/anasanat dalı kurul kararı dikkate alınarak EYK tarafından belirlenir. Son başvuru ve sınav tarihleri EYK kararı ile belirlenerek, ilân edilmek üzere her yarıyıl öncesinde Rektör onayına sunulur.

Lisansüstü eğitim-öğretim programlarına başvuru ve kabul

MADDE 8 – (1) Lisansüstü eğitim-öğretim programlarına başvuracak adaylar, ilânda belirtilen başvuru süresi içinde, istenen belgelerle birlikte enstitüye başvurur.

(2) Lisansüstü eğitim-öğretim programlarına başvuru şartları ve başvuru sırasında istenecek belgeler EYK tarafından belirlenir ve ilan edilir.

(3) Lisansüstü eğitim-öğretim programlarına başvuruya ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir:

a) Yüksek lisans programlarına başvuracak adayların bir lisans diplomasına; doktora/sanatta yeterlik programlarına başvuracak adayların lisans veya tezli yüksek lisans diplomasına sahip olmaları gerekir.

b) Yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilen öğrencilerden lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlarda almış olanlar ile lisans veya yüksek lisans derecesini, Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan yüksek lisans veya doktora programı öğrencilerine eksikliklerini gidermek amacıyla anabilim/anasanat dallarınca anabilim/anasanat dalı başkanlığının teklifi ve EYK kararı ile bilimsel hazırlık programı uygulanabilir. Bu tür başvurular anabilim/anasanat dalları tarafından önerilen özel şartların bulunması halinde EK’de karara bağlanır.

c) Tezli yüksek lisans programlarına başvurabilmek için adayların ilan edilen puan türünden, ALES’ten en az 55 puan veya bu puan türlerinde ALES taban puanına karşılıkları YÖK tarafından belirlenen sınavlardan eşdeğer puanı almış olmaları gerekir. Bu asgari puanın girilecek programın özelliklerine göre gerekirse yükseltilmesine anabilim/anasanat dalı kurullarının önerileri doğrultusunda EYK ve Senato karar verebilir.

ç) Tezli yüksek lisans programlarına; ALES puanı, lisans mezuniyet not ortalaması ve bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavından alınan puan esas alınarak öğrenci kabul edilir. Ancak, güzel sanatlar fakültelerinin ve konservatuvarın enstitülerdeki anabilim/anasanat dallarına öğrenci kabulünde ALES puanı aranmaz. Bu anabilim/anasanat dallarına lisans mezuniyet not ortalaması, bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavından alınan puan esas alınarak öğrenci kabul edilir.

d) Tezsiz yüksek lisans programlarına; lisans mezuniyet not ortalaması değerlendirilerek öğrenci kabul edilir. Ayrıca, tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde ALES puanı aranmaz.

e) Doktora programlarına, tezli yüksek lisans derecesine sahip olan adaylardan, başvurduğu programın ilan edilen puan türünden ALES’ten en az 55 puan alanlar veya bu puan türlerinde ALES taban puanına karşılıkları YÖK tarafından belirlenen sınavlardan eşdeğer puan alanlar başvurabilir. Ayrıca adayın lisans not ortalaması, MYDS puanı ve bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sonucu da değerlendirilir. Lisans diplomasıyla doktora programına başvuran adaylardan, başvurduğu programın ilan edilen puan türünden ALES’ten en az 80 puan veya bu puan türlerinde ALES taban puanına karşılıkları YÖK tarafından belirlenen sınavlardan eşdeğer puan alanlar ve lisans mezuniyet not ortalaması 100 üzerinden en az 80 olanlar başvurabilir.

f) Doktora programlarına; lisans diploması ile başvuran adaylar için lisans, yüksek lisans diploması ile başvuran adaylar için lisans mezuniyet notu, yüksek lisans mezuniyet not ortalaması, ALES ve mülakat/yetenek sınavı sonuçlarına göre değerlendirilerek öğrenci kabul edilir.

g) Sanatta yeterlik programına başvurabilmek için adayların lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmaları ve güzel sanatlar fakülteleri ile konservatuvar mezunları ve diğer fakültelerin eşdeğer programlarından mezun olanların haricinde yüksek lisans derecesiyle başvuran adayların ALES sözel puan türünden en az 55 puana, lisans derecesiyle başvuran adayların ise ALES sözel puan türünden en az 80 puana sahip olmaları gerekir.

ğ) Sanatta yeterlik programlarına; lisans diploması ile başvuran adaylar için lisans, yüksek lisans diploması ile başvuran adaylar için lisans mezuniyet notu, yüksek lisans mezuniyet not ortalaması, ALES ve bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavı sonuçlarına göre değerlendirilerek öğrenci kabul edilir. Ancak, güzel sanatlar fakülteleriyle konservatuvar mezunları ve diğer fakültelerin eşdeğer programlarından mezun olanlar için ALES puanı aranmaz.

h) Doktora/sanatta yeterlik programlarına müracaat eden adayların anadilleri dışında YÖK tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan almış olması gerekir.

1) ALES puanının geçerlilik süresi, YÖK tarafından kabul edilen süre kadardır.

ı) Anabilim/anasanat dalları için kullanılacak ALES puan türü EK kararıyla belirlenir.

j) Uluslararası geçerliği YÖK tarafından kabul edilmiş sınavlarda başarılı olan adayların puanları ALES sınavı yerine geçerli sayılır.

k) Uluslararası öğrencilerin lisansüstü programlara kabul edilmesinde ilgili mevzuat hükümleri esas alınır.

l) Tezsiz yüksek lisans programlarına ilan edilen kontenjandan daha az başvuru olması durumunda programın açılıp açılmamasına EYK tarafından karar verilir.

m) Mezuniyet not ortalaması dörtlük katsayı sisteminde olanların notlarının yüzlük sistem karşılıkları için YÖK’ün dönüşüm tablosu esas alınır.

(4) Konservatuvar programları ile Güzel Sanatlar Fakültesinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının enstitülerdeki anabilim/anasanat dallarındaki öğretim dili Türkçe olan programlarına başvurularında engellilik durumunu ve derecesini sağlık raporu ile kanıtlanmak şartıyla;

- a) Düzeltilmemiş engeli en az % 70 veya düzeltilmiş engeli en az % 40 ve üzeri olan işitme engelli adaylarda,
 - b) Engel düzeyi % 50 ve üzeri olmak üzere zihin yetersizliği bulunan engelli adaylarda,
 - c) Engel düzeyi % 40 ve üzeri "yaygın gelişimsel bozukluk" (Otizm spektrum bozukluğu/çocukluk otizmi/atipik otizm, Rett Sendromu, Asperger Sendromu) tanısı bulunan engelli adaylarda,
- başvuru yapabilmeleri için yabancı dil puanı aranmaz. Bu adaylar yabancı dil puanı olarak Üniversite tarafından aranan yabancı dil taban puanı şartını sağlamış sayılır.

Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulü

MADDE 9 – (1) Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulü aşağıdaki esaslara göre yapılır:

- a) Bilimsel hazırlık programına alınacak öğrencilerin alması gereken zorunlu dersler anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EK kararı ile belirlenir.
- b) Bilimsel hazırlık programında alınması zorunlu dersler, lisansüstü programı için gerekli görülen derslerin yerine geçemez.
- c) Bilimsel hazırlık programına devam etmekte olan öğrencilerden; yüksek lisans programına kayıtlı olanlar lisans seviyesindeki derslerden, doktora/sanatta yeterlik programına kayıtlı olanlar ise lisans seviyesindeki derslerin yanı sıra her yarıyılıda iki dersi aşmayacak şekilde yüksek lisans programlarından da ders alabilir.
- ç) Bilimsel hazırlık programı ile ilgili devam, sınavlar, notlar ve derslerden başarılı sayılma şartları; lisans seviyesi dersler için ilgili mevzuat hükümlerine, kayıt silme, diğer hususlar ve bilimsel hazırlık programında alınan lisansüstü dersler için ise bu Yönetmelikte yer alan hükümlere göre yürütülür.
- d) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıdır. Yaz öğretimi bu süreye dâhil edilmez. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılmaz ve süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Bu programda geçirilen süre yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dâhil edilmez.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

MADDE 10 – (1) Başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programlarından yatay geçiş yapmak istediği programın başvuru şartlarını taşıyan, bilimsel hazırlık veya yabancı dil hazırlık programları hariç, en az bir yarıyı başarıyla tamamlamış öğrencinin, enstitünün eşdeğer lisansüstü programına yatay geçişi, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK'nin kararı ile kabul edilebilir.

(2) Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü esasları şunlardır:

- a) Açık olan programlar için yatay geçiş kontenjanları, anabilim/anasanat dalı önerisi ve EYK kararı ile belirlenerek ilân edilir.
- b) Yurt dışı lisansüstü eğitim-öğretim programlarından yatay geçiş yapılabilir. Anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile öğrencinin yatay geçişinin uygunluğuna karar verilir.
- c) Yatay geçiş yapacak öğrencinin kayıtlı olduğu lisansüstü programda almış olduğu derslerden başarılı olması gerekir.
- ç) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, bu Yönetmelikte belirlenmiş olan tezli yüksek lisans programı için asgari şartları yerine getirmek kaydıyla, tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler, anabilim/anasanat dalı kurulu önerisi ve EYK kararıyla, tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.
- d) Öğrencinin kabul edileceği programdaki derslerin hangilerinin sayılacağı ve hangi derslerin alınacağı anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK'nin kararı ile belirlenir. Yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin kabul edileceği programdaki ders muafiyetleri ve yeniden alacağı dersler değerlendirilirken, muafiyet istenen ders/derslerin zorunlu/seçmeli olmasına bakılmaksızın başarılı olmak şartıyla, muafiyetinde ders/derslerin içerik uyumu/yeterliliği esas olmak üzere AKTS/kredi değerine eşdeğer veya daha fazla olması şartı aranır. İntibak, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile kesinleştirilir. İntibakı gerçekleştirilen dersler öğrencinin transkriptine eklenir.
- e) En fazla dördüncü yarıyı tamamlamış tezli yüksek lisans öğrencileri, en fazla yedinci yarıyı tamamlamış tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilen doktora öğrencileri ve en fazla dokuzuncu yarıyı tamamlamış lisans derecesi ile kabul edilen doktora öğrencileri; yatay geçiş için başvuru yapabilir. Öğrenciye Üniversitedeki lisansüstü eğitimi için verilecek süre ile öğrencinin değişik kurumlarda lisansüstü eğitimindeki geçirdiği sürenin toplamı lisansüstü öğrencilerine verilen azami yasal süreden fazla olamaz.
- f) Yatay geçiş yapacak öğrencilerden yedek aday belirlenirken puanı eşit olan adayların, öncelikle ALES puanı ve yine puanlar eşit ise lisans/yüksek lisans mezuniyet not ortalaması esas alınarak sıralama yapılır.
- g) Uzaktan eğitim programlarından yatay geçiş yapılamaz.

Özel öğrenci kabulü

MADDE 11 – (1) Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere, kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi

ve EYK'nin onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından yürütülür. Özel öğrenci kabul koşulları ve bu konudaki diğer hükümler Senato tarafından belirlenir. Özel öğrenci statüsünde gelen ya da başka bir yükseköğretim kurumuna giden öğrenci hakkında ilgili yükseköğretim kurumuna resmi yazı ile bilgi verilir.

(2) Lisansüstü programa kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemlerinde en fazla üç ders saydırılabilir, bir ders en fazla 3 (üç) kredi veya 6 (altı) AKTS olarak değerlendirilir. Öğrencinin kabul edileceği programdaki ders muafiyet talebi değerlendirilirken daha önce öğrencinin almış ve başarmış olduğu derslerin içerikleri incelenir ve ilgili program müfredatında yer alan derslerden uygun olanlar; anabilim/anasanat dalı kurulu tarafından belirlenerek EYK kararı ile kesinleşir. Muafiyeti gerçekleştirilen dersler öğrencinin transkriptine eklenir.

Mülakat/yetenek ve bilimsel değerlendirme jürileri

MADDE 12 – (1) Lisansüstü programlara öğrenci kabulünde mülakat/yetenek ve bilimsel değerlendirme jürilerinin belirlenmesi ve görevlerine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Programlara yapılan başvuruların değerlendirmesini yapmak, her akademik yarıyı öncesi ilgili programlara başvuran adaylar arasındaki sıralamayı belirlemek, mülakat/yetenek ve bilimsel değerlendirme sınavını yapmak üzere ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile sınav jürisi belirlenir. Sınav jürisi ilgili anabilim/anasanat dalından en az üç asıl iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Yeterli sayıda öğretim üyesi bulunmaması durumunda yakın anabilim/anasanat dallarından veya farklı yükseköğretim kurumlarından da öğretim üyeleri seçilebilir.

b) Mülakat, yetenek ve değerlendirme jürileri, enstitü müdürlüğü tarafından belirlenen tarih, saat ve yerde toplanır. Değerlendirme ve seçme işlemlerine ilişkin jüri üyeleri tarafından imzalanan liste, tutanak ve adaylara ait başvuru evrakı, jüri başkanı tarafından en geç iki iş günü içerisinde enstitü müdürlüğüne teslim edilir.

Bilimsel değerlendirme, mülakat/yetenek ve giriş başarı puanının değerlendirilmesi

MADDE 13 – (1) Tezli yüksek lisans programında eğitim-öğretim hakkı kazanabilmek için öngörölmüş giriş şartlarına ilişkin değerlendirme esasları şunlardır:

a) Anabilim/anasanat dalları bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınav puanı olmadan öğrenci kabul edebilir. Bu durumda giriş başarı puanı; ALES puanının % 50'si, lisans not ortalamasının % 30'u ile MYDS puanının % 20'si toplanarak hesaplanır. MYDS puanı olmayan adayların, buradan gelecek puan katkıları sıfır olarak kabul edilir. Eşitlik durumunda ALES ve MYDS puanının toplamı yüksek olanlara öncelik verilir. ALES puanı, lisans not ortalaması, MYDS puanı ve yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat sonucuna göre de öğrenci kabul edilebilir. Öğrenci kabulünde adayların mülakat/yetenek sınavına girebilmeleri için ALES puanının % 50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının % 30'u ve MYDS puanının %20'si alınarak sıralama yapılır ve belirlenen kontenjanın üç katı kadar aday ilan edilerek sınava çağrılır. Yerleştirme puanı; ALES'in % 50'si, lisans not ortalamasının % 20'si, MYDS'nin % 15'i, bilim sınavında veya mülakatta alınan notun % 15'i toplanarak hesaplanır. Bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat/yetenek sınavıyla alım yapıldığı takdirde adayların bu sınavdan başarılı sayılabilmesi için sınav notunun 100 üzerinden en az 50 puan olması gerekir. Sınav notu 50 puandan düşük olanlar ve ilgili sınava girmeyenler başarısız kabul edilip sıralamaya dâhil edilmez. Ayrıca adayların başarılı sayılabilmesi için hesaplanan yerleştirme puanının 100 üzerinden en az 60 puan olması gerekir. Bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat yapmadan öğrenci kabul eden lisansüstü programlar için 60 puan şartı aranmaz. Anabilim/anasanat dalları kontenjan talepleriyle birlikte hangi şekilde öğrenci alacağını ilandan önce enstitüye bildirir.

b) Güzel sanatlar fakültesinin ve konservatuvarın enstitülerdeki anabilim/anasanat dallarına öğrenci kabulünde ALES puanı aranmaz. Bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavı için adayın lisans mezuniyet not ortalamasına göre sıralama yapılır ve kontenjanın üç katı kadar aday ilan edilir. Giriş başarı puanı; adayın lisans mezuniyet not ortalamasının % 50'si ve bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavından aldığı puanın % 50'si toplanarak hesaplanır. Adayların başarılı sayılması için hesaplanan bu puanın 100 puan üzerinden en az 60 puan olması gerekir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programında eğitim-öğretim hakkı kazanabilmek için tezsiz yüksek lisans giriş başarı puanı, lisans mezuniyet not ortalaması dikkate alınarak hesaplanır. EYK, lisans mezuniyet not ortalamasına göre adayların sıralamasını yapar. Puan sıralamasında virgülden sonraki iki basamak dikkate alınır. Sıralama sonucunda son sıradaki adayların puanlarının eşit olması halinde kontenjan, ilgili adayları kapsayacak şekilde artırılır.

(3) Doktora/sanatta yeterlik programlarında eğitim-öğretim hakkı kazanabilmek için öngörölmüş giriş şartlarına ilişkin değerlendirme esasları şunlardır:

a) Doktora/sanatta yeterlik programlarına yüksek lisans mezuniyeti ile öğrenci kabulünde adayların mülakat/yetenek sınavına girebilmeleri için ALES puanının % 50'si, yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının % 30'u ve MYDS'nin % 20'si toplanarak sıralama yapılır ve belirlenen kontenjanın üç katı kadar aday ilan edilir. Doktora/sanatta yeterlik programlarına öğrenci alımında bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavı yapılması esastır. Ancak zorunlu sebeplere bağlı olarak Senato kararı ile bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek puanı olmadan öğrenci kabul edilebilir. Yerleştirme puanı; ALES'in % 50'si, yüksek lisans not

ortalamasının % 20'si, MYDS'nin % 10'u, bilim sınavında veya mülakatta alınan notun % 20'si alınarak hesaplanır. Bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat/ yetenek sınavıyla alım yapıldığı takdirde adayların bu sınavdan başarılı sayılabilmesi için sınav notunun 100 üzerinden en az 50 puan olması gerekir. Sınav notu 50 puandan düşük olanlar ve ilgili sınava girmeyenler başarısız kabul edilip sıralamaya dâhil edilmez. Ayrıca adayların başarılı sayılabilmesi için hesaplanan yerleştirme puanının 100 üzerinden en az 65 puan olması gerekir. Bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat yapmadan öğrenci kabul eden doktora/sanatta yeterlik programları için 65 puan şartı aranmaz. Anabilim/anasanat dalları kontenjan talepleriyle birlikte hangi şekilde öğrenci alacağını ilandan önce enstitüye bildirir.

b) Doktora/sanatta yeterlik programlarına lisans derecesi ile başvuran adayların öğrenci kabulünde bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavına girebilmeleri için ALES puanının % 60'ı, lisans mezuniyet not ortalamasının % 30'u ve MYDS'nin % 10'u toplanarak sıralama yapılır ve belirlenen kontenjanın 3 katı kadar aday ilan edilir. Giriş başarı puanının hesaplanmasında; her anabilim dalı öğrenci alımlarında yalnızca ALES puanı ile öğrenci kabul edebileceği gibi, alternatif olarak ALES puanı, lisans mezuniyet not ortalaması, yüksek lisans mezuniyet not ortalaması, MYDS, bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavı puanı ile de öğrenci kabul edebilir. Giriş başarı puanı; adayın ALES puanının % 50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının % 20'si ve MYDS'nin % 10'u ve yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavından aldığı puanın % 20'si toplanarak hesaplanır. Adayların başarılı sayılması için hesaplanan giriş puanının 100 puan üzerinden en az 65 puan olması gerekir.

c) Güzel sanatlar fakülteleri, konservatuvar mezunları ile diğer fakültelerin eşdeğer programlarından mezun olanlar için ALES puanı aranmaz. Bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavı için lisans derecesiyle başvuran adayların lisans, tezli yüksek lisans derecesi ile başvuran adayların ise yüksek lisans mezuniyet not ortalamasına göre sıralama yapılır ve kontenjanın üç katı kadar öğrenci ilan edilir. Giriş başarı puanı; lisans derecesiyle başvuran adayların lisans, tezli yüksek lisans derecesi ile başvuran adayların ise yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının % 50'si ve mülakat/yetenek sınavında alınan puanın % 50'sinin toplamı alınarak hesaplanır. Adayların başarılı sayılması için hesaplanan bu puanın 100 puan üzerinden en az 65 puan olması gerekir.

(4) Bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat/yetenek sınavına girmeyen adaylar başarısız sayılır.

(5) EYK, adayları giriş başarı puanlarına göre sıralayarak ilân edilen kontenjanlar kadar asıl ve yedek adayları belirler, sonuçlar EYK onayı ile kesinleşir ve ilan edilir. Aynı puanı alan adaylar sıralanırken; eşitlik olması durumunda lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan adaya öncelik verilir, yine puan eşitliği halinde adayın mülakat/yetenek sınavı puanı esas alınarak sıralama yapılır.

Lisansüstü eğitim-öğretim programlarına kayıt

MADDE 14 – (1) Öğrenci kayıt işlemleri, akademik takvimde belirlenen tarihlerde yapılır. Kesin kayıt hakkı kazanan adayların istenen belgeleri kayıt tarihi sonuna kadar enstitüye vererek kayıtlarını yaptırmaları gerekir. Kesin kayıt işlemlerinde, başvuruda istenen belgelerin asılları veya enstitü tarafından onaylı örneklerinin sunulmaması durumunda kesin kayıt işlemleri yapılmaz.

(2) Süresi içinde kesin kaydını yaptırmayan adaylar kayıt haklarını kaybeder. Yerlerine yedek listeden ilan edilen adayların kayıtları yapılır. Yedek adaylar ilan edilen süre içerisinde kayıt evrakları ile enstitüye başvuruda bulunur. Puan sıralamasına göre kayıtları yapılır.

(3) Enstitüye, sınav sonucunda ilk defa kayıt yaptırmış olan öğrencilerden kendi isteğiyle kayıt sildirenlerin yerine, daha önce ilân edilen başarı sıralaması dikkate alınarak yedek adaylar, akademik takvimde belirlenen ders ekleme/silme haftasında kayıt yaptırabilirler.

(4) Tezsiz yüksek lisans programları hariç, aynı anda birden fazla lisansüstü programa kayıt yaptırılamaz ve devam edilemez. Birden fazla lisansüstü programa kayıt yapılması durumunda öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim-Öğretimle İlgili Genel Esaslar

Kayıt yenileme

MADDE 15 – (1) Lisansüstü eğitim-öğretim programlarına kayıtlı olan öğrencilerin, her yarıyıl için akademik takvimde belirtilen tarihlerde, enstitü tarafından istenen kayıt yenileme işlemlerini yerine getirmeleri gerekir. Süresi içinde kaydını yenilemeyen öğrenci, katkı payı/öğrenim ücreti ödemiş olsa dahi o yarıyıl alması gereken derslerden/tez çalışmasından/uzmanlık alan dersinden başarısız sayılır. Mazereti olmadan kayıt yenilemeyen öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamazlar. Bu hallerde geçen süreler azami süreden sayılır.

Öğretim dili

MADDE 16 – (1) Enstitüde öğretim dili Türkçedir. YÖK tarafından yabancı dilde açılması onaylanan programlarda öğretim, onaylanan dilde yapılır.

(2) Eğitim-öğretimin Türkçe yapıldığı programlarda, anabilim/anasanat dalı kurulunun ve EK'nin teklifi ve Senato kararı ile belirli bir lisansüstü programda, yeterlik sınavı, tez izleme, tez yazımı ve tez savunması yabancı dilde yapılabilir. Yeterlik sınavı, tez izleme, tez yazımı ve tez savunmasının yabancı dilde yapılabilmesi için ilgili öğretim

üyelerinin ilgili mevzuat hükümlerinde belirtilen şartlara sahip olması gerekir. Yabancı dilde verilen dersleri almak ve tezini yabancı dilde yazmak isteyen öğrencilerin Üniversitenin belirlediği muafiyet koşullarını sağlaması gerekir.

İngilizce hazırlık programı

MADDE 17 – (1) Enstitüde aşağıdaki esaslar çerçevesinde zorunlu veya isteğe bağlı İngilizce hazırlık programı uygulanabilir:

a) Zorunlu hazırlık programı uygulayan lisansüstü programlara kabul edilen öğrencilere hazırlık programında ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

b) İsteğe bağlı hazırlık programı uygulayan lisansüstü programlara kabul edilen öğrencilere hazırlık programında Senato tarafından belirlenen hükümler uygulanır.

(2) Yabancı dil hazırlık programında geçirilen süre, bu Yönetmelikte belirtilen lisansüstü eğitim sürelerine dâhil edilmez.

Tez danışmanı atanması ve danışman değişikliği

MADDE 18 – (1) Lisansüstü programa ilk kayıt yaptıran her öğrenci için, enstitü anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisine istinaden EYK, Üniversitenin kadrolu öğretim üyelerinden birisini, kesin kayıt tarihinden sonra en geç birinci yarıyılı sonuna kadar tez danışmanı olarak atar. Tez danışmanı önerisi ve atamasında, öğretim üyesinin yürütülen programda kadrolu öğretim üyesi olması ve/veya öğrencinin kayıtlı bulunduğu lisansüstü programın gerektirdiği bilimsel alanda yayımlanmış çalışmalarının bulunması şartı aranır. İlgili niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması gibi zorunlu durumlarda, belirlenen koşullar çerçevesinde EYK tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan da öğretim üyesi danışman atanabilir.

(2) Öğretim üyelerinin tezli yüksek lisans programlarında danışmanlık yapabilmesi için en az iki yarıyıl lisans veya yüksek lisans programlarında ders vermiş olması; doktora programlarında danışmanlık yapabilmesi için ise birinci tez danışmanı olarak başarı ile tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olması ve en az dört yarıyıl bir lisans ya da iki yarıyıl tezli yüksek lisans programında ders vermiş olması gerekir. Bu kriterlere ilave olarak Senato, doktora öğrencisi için atanacak danışmana ilişkin ek kriterler de getirebilir.

(3) Lisansüstü eğitim programlarında danışmanlar, anabilim/anasanat dalı kurulu önerisi ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı dikkate alınarak, EYK kararı ile en geç birinci yarıyılın sonuna kadar atanır. Tezsiz yüksek lisans ve sanatta yeterlik programlarında Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip doktora dereceli öğretim görevlisi de danışman olarak atanabilir.

(4) Danışmanlar, ders aşamasındaki öğrencilere ders seçiminde yardımcı olur ve seminerlerinin yürütülmesini sağlar. Ayrıca uzmanlık alan dersini yürütür ve öğrencinin tez çalışmaları ile dönem projesinin yürütmesini sağlar. Sanatta yeterlik için danışmanlar, her öğrenci için ders ve uygulama seçimi ile tez, sergi veya proje yürütülmesinde görev yapar.

(5) Danışmanın izin, hastalık, yurt dışı seyahat ve benzeri nedenlerle mazeretli olması halinde, süresinde onaylanması gereken belgeler, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları tarafından onaylanır.

(6) Danışman değişikliği, danışmanın gerekçeli çekilme talebi ya da öğrencinin danışman değişikliğine ilişkin gerekçeli talebi üzerine anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile yapılır. Tez aşamasında yapılacak danışman değişikliğinde önceki danışmanın bilimsel ve akademik haklarından feragat etmesi halinde aynı tez önerisi ile devam edilebilir.

(7) Danışmanın altı aydan uzun süre yurt dışında görevli, izinli veya sağlık raporunun olması durumunda anabilim/anasanat dalı kurulu tarafından yeni bir danışman teklif edilir ve EYK kararı ile atanır.

(8) Üniversiteden başka bir yükseköğretim kurumuna geçen, yükseköğretim üst kurullarında görevlendirilen veya emekliye ayrılan öğretim üyelerinin başlamış olan danışmanlıkları, öğrencinin ve danışmanın birlikte talebi halinde, süreç tamamlanmaya kadar devam eder. Danışmanın istifa etmesi ve Üniversite dışında başka bir kuruma altı aydan fazla süre ile görevlendirilmesi/kadrosuyla geçmesi durumlarında öğretim üyesinin danışmanlığı kendiliğinden sona erer. Ancak, öğrencinin ve danışmanın birlikte talebi halinde anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile danışmanlık görevi tezini bitirme aşamasındaki yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik öğrencileri için süreç tamamlanmaya kadar devam eder.

(9) Herhangi bir sebep ile öğrencinin danışmansız kalması durumunda, anabilim/anasanat dalı bir ay içerisinde yeni danışman önermek ile yükümlüdür.

(10) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak ikinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir.

Derslerin ve ders sorumlularının belirlenmesi

MADDE 19 – (1) Enstitülerde ilk kez açılacak olan lisansüstü dersler, açılması onaylanan derslerin güz ve bahar yarıyıllarına göre dağılımı ile kredi ve AKTS değerleri anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi, EK'nin teklifi ve Senato kararıyla belirlenir. Bir yarıyıldaki hangi lisansüstü derslerin verileceği ve bu derslerin hangi öğretim üyeleri tarafından yürütüleceği anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile belirlenir.

(2) Dersler, anabilim/anasanat dalındaki öğretim üyeleri tarafından verilir. Ders vermekle görevlendirilecek öğretim üyeleri belirlenirken, anabilim/anasanat dalındaki öğretim üyeleri ile birlikte, Üniversite bünyesinde mevcut

birimlerde görevli olan öğretim üyeleri veya gerekli olduğu takdirde başka yükseköğretim kurumlarındaki öğretim üyeleri de dikkate alınabilir.

(3) Zorunlu alınması gereken bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren ders hariç, öğretim üyeleri, her iki programda (yüksek lisans ve doktora) ders vermeleri halinde en fazla üç; disiplinlerarası anabilim dalları dâhil tek bir programda ders vermeleri halinde en fazla iki ders yürütebilir. Ancak, hem Türkçe hem de yabancı dilde eğitim verilen anabilim/anasanat dallarında belirtilen ders sayıları sadece bir dilde yürütülen bir program için geçerlidir.

(4) Tezli yüksek lisans programlarında ders verebilmek için öğretim üyesi kadrosunda bulunmak ve en az iki yarıyıl boyunca ders vermiş olmak yeterlidir. Doktora/sanatta yeterlik programlarında ise öğretim üyesinin en az dört yarıyıl bir lisans ya da iki yarıyıl bir tezli yüksek lisans programında ders vermiş olması gerekir.

Lisansüstü dersler

MADDE 20 – (1) Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında verilmesi zorunludur. Doktora programına kayıt olanlar yüksek lisans programında alıp başarılı olmaları halinde ilgili içerikteki dersi tekrar almazlar.

(2) Lisansüstü öğrencilerin, bir yarıyıldan, uzmanlık alan dersi dâhil aldıkları derslerin toplamı en az 30 AKTS olmak zorundadır.

(3) Öğrenci, danışmanın ve anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK'nin kararıyla, izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere Üniversite dışındaki diğer yükseköğretim kurumlarının lisansüstü programlarında verilmekte olan derslerden de alabilir. Seçilen dersler için dersin alındığı yükseköğretim kurumundaki adı, yüzlük sistem notu ve transfer kodu kullanılır. Harfli not sistemindeki notların yüzlük sisteme göre en küçük karşılıkları alınarak, not dönüşümleri yapılır. AKTS karşılıkları ders alınan yükseköğretim kurumundaki değeriyle kabul edilir. Bu işlemlerde anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK'nin kararı gerekmektedir.

(4) Enstitünün tezli yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarında zorunlu dersler hariç olmak üzere dersler, yüksek lisans ve doktora dersleri olarak ayrılır. Tezli yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarında zorunlu dersler ortak yürütülür.

Ders ekleme, bırakma ve değiştirme

MADDE 21 – (1) Öğrenci kayıt döneminde seçtiği dersleri, danışmanının da uygun görmesi halinde, akademik takvimde belirtilen ders ekle-sil haftası içinde ders ekleme ve/veya çıkarma işlemi yapabilir.

Derslere devam zorunluluğu

MADDE 22 – (1) Derslere devam zorunludur. Öğrenci, teorik derslerin en az % 70'ine ve uygulamalı derslerin en az % 80'ine devam etmek zorundadır. Devam zorunluluğunu yerine getirmeyen öğrenci, o ders ya da derslerin genel sınavlarına alınmaz ve başarısız sayılır.

Uzmanlık alan dersi

MADDE 23 – (1) Yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programı öğrencileri için ayrı ayrı olmak üzere, birinci tez danışmanı tarafından yürütülmek şartıyla danışmanlık görevinin sonuna kadar her yarıyıl, ara tatil ve yaz tatillerinde de devam edecek şekilde uzmanlık alan dersi açılır.

(2) Uzmanlık alan dersleri, EYK tarafından tez danışmanı atandıktan sonra başlar ve öğrencinin mezuniyetine ya da ilişiğinin kesilmesine karar verildiği tarihe kadar, yarıyıl ve yaz tatillerini de kapsayacak şekilde devam eder.

(3) Danışman öğretim üyesi, dersi alan öğrencinin durumunu, her yarıyılın sonunda, başarılı veya başarısız şeklinde değerlendirir.

Sınav evrakları ve teslimi

MADDE 24 – (1) Ara/genel/bütünleme sınav sonuçlarına ilişkin sınav sonuç belgeleri, enstitü müdürlüğü tarafından saklanır. Sınav evrakları ise, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları tarafından iki yıl süreyle saklanır ve iki yılın sonunda, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlıkları tarafından bir tutanakla imha edilir.

Sınavlar ve değerlendirme

MADDE 25 – (1) Öğrencinin gireceği derslerin ara/genel/bütünleme sınavları, akademik takvimde belirlenen sınav dönemleri içinde yapılır ve ilân edilir. Öğrencinin tek dersi kalması durumunda tek ders sınavı uygulanmaz.

(2) Yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlik derslerinin sınavları 100 puan üzerinden değerlendirilir ve her ders için her yarıyıldan en az bir ara sınav yapılır. Ara/genel/bütünleme sınavları yazılı olarak yapılabileceği gibi öğrencinin yarıyıl boyunca yaptığı uygulamalı çalışmalar ve hazırladığı ödevler dikkate alınarak da yapılabilir.

(3) Lisansüstü programlarda bir dersin başarı notu, ara sınav not ortalamasının % 40'ı ile genel/bütünleme sınav notunun % 60'ının toplamı olup; öğrencinin ilgili dersten başarılı sayılması için bu notun 100 puan üzerinden tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarında en az 70 puan, doktora/sanatta yeterlik programlarında en az 75 puan olması gerekir. Seminer, dönem projesi, tez çalışması, uzmanlık alan dersi ise başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(4) Lisansüstü derslerin sınav notları 100 puan üzerinden belirlenir. Ancak istenildiğinde bir öğrencinin öğrenim durumu belgesi, aşağıdaki eşdeğerlik çizelgesi dikkate alınarak, harfli veya dörtlü katsayı sistemine göre de düzenlenebilir:

Not Harf Notu Katsayı

90-100	AA	4,00
85-89	BA	3,50
80-84	BB	3,00
75-79	CB	2,50
70-74	CC	2,00
00-69	FF	0,00

(5) Bir dersten başarılı sayılabilmek için; yüksek lisans programı öğrencilerinin en az (CC), doktora programı öğrencilerinin ise en az (CB) notu almış olmaları gerekir. Bilimsel hazırlık programı öğrencilerinin bir dersten başarılı sayılabilmesinde kayıtlı buldukları lisansüstü program için belirlenen asgari notlar geçerlidir.

(6) Seminer, uzmanlık alan dersleri, dönem projesi ve diğer kredisiz olarak alınan derslerde başarılı olan öğrencilere başarılı (BL), başarısız olan öğrencilere de başarısız (BZ) notu verilir.

(7) Tez çalışması devam eden öğrenciler için (S) sürmektedir, tamamlayanlar için (BL) başarılı, başarısız olanlar için (BZ) notu verilir.

(8) Derse devam şartını yerine getirmedeği için başarısız olan öğrencilere devamsızlıktan başarısız (DZ) notu verilir.

(9) Sınava girmeyen öğrenci sistemde (GR) olarak gösterilir.

(10) Bütünleme sınav hakkı, ilgili yarıyıl veya yılda alınan ders veya derslerden genel sınava girme hakkı elde edilen ancak, genel sınavlarda başarısız olunan dersler ile genel sınava girme koşulu yerine getirildiği halde sınavına girilemeyen dersler için kullanılabilir. Bu sınavlar, akademik takvimde belirtilen tarihlerde, ilgili birimler tarafından hazırlanan programdaki gün, saat ve yerde yapılır. Sonuçlar sınav tarihinden itibaren bir hafta içinde ilan edilir. Bütünleme sınav notu, genel sınav notu yerine kullanılır.

Mazeretler

MADDE 26 – (1) Herhangi bir mazeret nedeniyle akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde ders kaydını yapamayan veya ara sınava giremeyen öğrenciler, mazeret durumlarını anabilim/anasanat dalına bir dilekçe ile bildirmek zorundadırlar. İlgili anabilim/anasanat dalı kurulu önerisi ve EYK onayı ile mazereti kabul edilen öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde ders kayıtlarını yapabilir ve mazeret sınavlarına girebilirler.

Mazeret sınavı

MADDE 27 – (1) Mazereti nedeniyle ara sınava giremeyen öğrenciye, başvurusu EYK tarafından kabul edilmek kaydıyla, her bir ders için sınav hakkı verilebilir. Öğrencilerin sınavları aynı yarıyıl içinde; enstitü tarafından akademik takvime uygun olarak belirlenen gün, yer ve saatte yapılır. Mazeret sınavına giremeyen öğrenciler için ikinci bir mazeret sınav hakkı verilmez. Öğrencilere genel sınav ve bütünleme sınavı için mazeret sınav hakkı verilmez.

Sınav sonuçları ve itiraz

MADDE 28 – (1) Öğrenci, sınav sonuçlarına itirazını sınav sonuçlarının ilânından itibaren en geç yedi gün içinde enstitü müdürlüğüne yazılı olarak yapabilir. Sınav evrakının değerlendirilmesi ilgili öğretim üyesi, anabilim/anasanat dalı başkanı ve enstitü müdür yardımcısından oluşan bir komisyon tarafından yedi gün içerisinde yapılır. Bu komisyon aldığı kararı tutanakla enstitü müdürlüğüne bildirir, sonuç EYK kararı ile kesinleşir.

Disiplin işleri

MADDE 29 – (1) Öğrencilerin disiplin iş ve işlemleri, 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

Ders saydırma

MADDE 30 – (1) (**Değişik:RG-24/10/2022-31993**) Daha önce bir lisansüstü programdaki öğrenimini herhangi bir nedenle yarıda bırakmış veya mezun olmuş bir öğrenci, bir lisansüstü programa yeniden kayıt yaptırmış ise bu durumda daha önce aldığı ve başardığı dersler saydırılabilir. Derslerin saydırılması, içerik ve kredi denkliği göz önünde bulundurularak, ABD kurul kararı ve EYK kararı ile kesinleşir.

(2) (**Değişik:RG-24/10/2022-31993**) Saydırılacak dersler, öğrencinin öğrenim gördüğü programda tamamlamak zorunda olduğu asgari kredinin 2/3’ünü geçemez.

(3) Saydırılan dersler, daha önceki yükseköğretim kurumlarındaki adı, yüzlük sistem notu ve AKTS değeri transfer kodu ile kabul edilir. Harfli not sistemindeki notların yüzlük sisteme göre en küçük karşılıkları alınarak not dönüşümleri yapılır. AKTS karşılıkları olmaması durumunda ise anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK’nin kararı ile belirlenir.

Ders tekrarı

MADDE 31 – (1) Öğrencinin başarısız olduğu dersleri döneminde alıp başarması gerekir. Başarısız olunan dersin tekrar alınması durumunda ise devam şartı aranmaz. Devamsızlık nedeniyle başarısız olma durumunda devam şartı aranır. Ancak enstitüye bildirilmek kaydıyla öğrenci, tekrara kaldığı seçmeli dersin yerine, danışman onayı ile başka bir dersi de ilgili dönemde alabilir. Başarısız olunan dersin yerine yeni alınan bu ders için de devam şartı aranır.

Uygulamalı derslerden başarısız olan bir öğrenci ise devam şartını yerine getirmiş olsa dahi, dersi tekrar aldığında devam şartı aranır.

(2) Mezuniyet aşamasında, başarılı olunan derslerin dışında kalan başarısız dersler EYK kararıyla transkriptten silinir.

Akademik ortalama

MADDE 32 – (1) Akademik ortalama, her dersten alınan başarı notunun sayısal değerinin o dersin kredisi ile çarpımından elde edilen değerlerin toplamının bu derslerin kredilerinin toplamına bölünmesi ile bulunan değerdir. Sonuç, virgülden sonra üçüncü hane yuvarlatılarak iki hane ile belirtilir.

İlişik kesme

MADDE 33 – (1) Aşağıda belirtilen nedenlerle öğrencinin EYK kararıyla enstitü ile ilişkisi kesilir:

- Kendi isteği ile yazılı başvuruda bulunmak.
- Yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almak.
- Lisansüstü programlarda öngörülen azami süreler içinde ilgili programın gereklerini yerine getirmemiş olmak.
- Yatay geçiş ile başka bir üniversiteye geçmek.

(2) Her ne sebeple olursa olsun enstitü ile ilişkisi kesilen öğrencinin ödemiş olduğu öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti iade edilmez.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Tezli Yüksek Lisans Programı

Genel esaslar

MADDE 34 – (1) Tezli yüksek lisans programının amacı öğrencinin bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak bilgilere erişme, bilgiyi derleme, yorumlama ve değerlendirme becerisini kazanmasını sağlamaktır.

(2) Tezli yüksek lisans programı toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(3) Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla, seminer dersi dâhil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplamda en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Ders aşamasında alınacak dersler zorunlu ve seçmeli olup, birinci yarıyıldaki derslerden birinin araştırma yöntemleri ve ikinci yarıyıldaki derslerden birinin de seminer dersi olması zorunludur.

(4) Öğrencinin danışmanı ile beraber belirlediği tez konusu tez öneri formuyla birlikte en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar anabilim/anasanat dalı kurulu kararı ile enstitüye önerilir. Tez konusu, EYK kararı ile kesinleşir. Tez konusunda değişiklik danışmanın önerisi, anabilim/anasanat dalı kurulu kararı ve EYK kararı ile yapılır.

(5) Öğrenci tez önerisinin EYK’de kesinleşmesini takip eden ilk yarıyılın başından itibaren her yarıyıl tez çalışmasına kayıt yaptırmak zorundadır.

Süre

MADDE 35 – (1) Tezli yüksek lisans programının süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıtlı olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldaki tamamlanır.

(2) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan, azami süreler içerisinde tezini tamamlayamayan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(3) Tezli yüksek lisans programından süresinden önce mezun olabilecek öğrencilerin durumu; ilgili enstitü kurulunun belirlediği ve Senato tarafından onaylanmış ve tezli yüksek lisans bitirme ölçütleri olan 120 AKTS koşulunu yerine getirmek şartı ile danışmanın yazılı talebi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile karara bağlanır.

Dersler

MADDE 36 – (1) Alınacak dersler öğrenci tarafından seçilir, danışman tarafından onaylanır. Alınan derslerde enstitünün eğitim-öğretim planı uygulanır.

(2) Öğrenci, kendi tez danışmanı tarafından açılan seminer, tez çalışması ve uzmanlık alan ders kayıtlarını, ilgili yarıyıllarda yapmakla yükümlüdür. Ancak danışmanın üç aydan fazla bir süre yurt dışında bulunması, doğum iznine ayrılması, sağlık izni, başka bir üniversiteye geçmesi vb. durumlarda ilgili öğrencinin seminer ve uzmanlık alan dersi ile ilgili iş ve işlemler, anabilim/anasanat dalı başkanı tarafından yürütülür veya anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK’nin onayı ile başka bir öğretim üyesi tarafından yürütülebilir.

(3) Danışmanın teklifi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile öğrenci toplam alacağı derslerden en fazla iki dersi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması şartıyla, programın gerektirdiği dersin kredi/AKTS yüküne sayılmak üzere, lisans derslerinden, başka bir anabilim/anasanat dalında veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden alabilir. Alınan lisans dersinin başarı değerlendirmesi 25 inci maddeye göre yapılır. Ancak, alınacak lisans dersini yürütmekle sorumlu öğretim üyesi, 19 uncu maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen yeterliliklere sahip olmak zorundadır.

Seminer

MADDE 37 – (1) Yüksek lisans öğrencisi, danışmanı ile birlikte belirlenen bir konuda yazılı bir seminer hazırlamak ve sunmak zorundadır. Seminerin Tez Yazım Kılavuzuna uygun olarak yazılması gerekir.

(2) Öğrenci, seminerini danışmanın başkanlığında aynı anabilim/anasanat dalı veya yakın bir anabilim/anasanat dalında görevli iki öğretim üyesi olmak üzere üç öğretim üyesinin bulunduğu bir komisyona sunar. Sunum dinleyicilere açık olarak yapılır. Seminer ilgili komisyon tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Başarısızlık halinde, daha önce verilen konu veya değişik bir konu öğrenciye tekrar verilir. Öğrenci bir sonraki yarıyılıda tekrar semineri sunar ve yeniden komisyon tarafından değerlendirilir.

Yüksek lisans tezinin sonuçlanması

MADDE 38 – (1) Tezini, Tez Yazım Kılavuzuna uygun biçimde hazırlayan öğrencinin danışmanı tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü beyan eden dilekçe ile birlikte tezi anabilim/anasanat dalı aracılığıyla enstitüye teslim eder.

(2) Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ile anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere üç veya beş öğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda varsa ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Enstitü tarafından atanan jüri üyeleri, kendilerine tebliğat yapıldığı tarihten itibaren, varsa mazeretlerini enstitüye bildirir. Mazereti olan üyenin yerine yedek üye davet edilir.

(3) Yüksek lisans tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde düzeltme ile birlikte, öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi ve intihal raporunu Enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal raporunu ilgili intihal programda kontrol ederek jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez, EYK'ye gönderilir.

(4) Tez sınav jürisi oluşturulan öğrenci tezini ciltlenmemiş beş nüsha olarak hazırlar ve jüri üyelerine teslim eder.

(5) Jüri üyelerinin belirlendiği EYK kararının alındığı tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde, jüri tezle ilgili ayrıntılı kişisel değerlendirme raporlarını enstitü müdürlüğüne teslim ederek öğrenciyi tez savunma sınavına almak zorundadır.

(6) Tez danışmanının sınava katılmaması halinde enstitü müdürünün onayı ile sınav en çok iki hafta ertelenebilir. Bu ertelemeden sonra da danışmanın veya varsa ikinci danışmanın katılmaması durumunda jüri danışmansız olarak toplanıp sınavı yürütebilir.

(7) Tezli yüksek lisans programında eğitim alan bir öğrenci, elde ettiği sonuçları yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma sınavının süresi 45-90 dakika arasındadır. Tez savunma sınavının sunulması dinleyicilere açık olarak yapılır. Dinleyiciler, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşur. Soru cevap bölümünde öğrenciye yalnız jüri üyeleri soru sorabilir.

(8) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararlarından birini verir. Olumsuz oy kullanan üyeler gerekçelerini ilgili tutanağa ekler. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından tez sınavını izleyen üç gün içinde sınav evrakıyla birlikte enstitüye teslim edilir. Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içerisinde düzeltmeleri yapılan tezi zorunlu haller dışında aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezi reddedilen öğrencinin talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak şartıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

(9) Tez savunma sınavına gelemeyen öğrenci, mazeretini belgelendirdiği ve bu mazeret EYK tarafından kabul edildiği takdirde, azami süreyi aşmamak şartıyla mazeret süresinin bitiminden itibaren bir ay içinde tez savunma sınavına alınır. EYK'ye mazeret sunmayan veya EYK tarafından mazereti kabul edilmeyen öğrencinin tezi başarısız sayılarak enstitü ile ilişkisi kesilir.

(10) Tez sınavında başarılı olmak ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, enstitü tarafından istenen sayıda yüksek lisans tezinin ciltlenmiş kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir. EYK, talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tezli yüksek lisans diploması

MADDE 39 – (1) Tez savunma sınavında başarılı olan ve diğer koşulları da sağlayan yüksek lisans öğrencisinin mezuniyeti EYK kararı ile kesinleşir.

(2) Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(3) İki veya daha fazla yurt içi/yurt dışı yükseköğretim kurumu arasında yürütülen ortak tezli yüksek lisans programlarından mezun olan öğrencilere ilgili mevzuat çerçevesinde ortak diploma verilir.

ALTINCI BÖLÜM

Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Genel esaslar

MADDE 40 – (1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrenciye mesleki konularda bilgi kazandırarak mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı; birinci öğretim, ikinci öğretim veya uzaktan eğitim yoluyla ayrı ayrı yürütülebilir.

(3) Uzaktan eğitimle yürütülen tezsiz yüksek lisans programlarının akademik, idari ve mali işlemleri enstitü tarafından; dersler ve sınavlar Bitlis Eren Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülür.

Süre

MADDE 41 – (1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt yaptırdığı programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere her dönem için, kayıt yaptıran yaptırmadığına bakılmaksızın, en az iki en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Dersler ve krediler

MADDE 42 – (1) Tezsiz yüksek lisans programı, toplam 30 krediden ve 60 AKTS kredisinden az olmamak şartıyla en az on ders ile dönem projesi dersinden oluşur. Öğrenci, dönem projesi dersini aldığı yarıyıldan önce, dönem projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır. Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(2) Alınacak dersler, öğrenci tarafından seçilir, danışman tarafından onaylanır. Alınan derslerde enstitünün eğitim-öğretim planı uygulanır.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin en çok üçü, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması şartıyla, lisans derslerinden seçilebilir.

(4) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, Üniversite tarafından tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgari şartları yerine getirmek koşuluyla, tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler EYK kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

Dönem projesi

MADDE 43 – (1) Danışman, danışmanlık yaptığı öğrenciler için dönem projesi dersi açmak zorundadır. Öğrenci, dönem projesinin konusunu, danışman ve anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ile üçüncü yarıyılın başına kadar enstitü müdürlüğüne sunar. Proje konusu EYK kararı ile kesinleşir.

(2) Dönem projesi, tekrar alınan derslerle birlikte yürütülebilir. Öğrenci, dönem projesini aldığı yarıyıldan önce, dönem projesine kayıt yaptırmak ve projesini yarıyılın sonunda Tez Yazım Kılavuzuna uygun şekilde hazırlanmış bir rapor halinde enstitüye vermek zorundadır.

Tezsiz yüksek lisans diploması

MADDE 44 – (1) Derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan ve EYK tarafından mezuniyetine karar verilen öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Doktora Programı

Genel esaslar

MADDE 45 – (1) Doktora programının amacı; öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel problemleri, verileri geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorumlama, analiz etme ve yeni sentezlere ulaşma becerisi kazandırmaktır.

(2) Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için uzmanlık alan dersi hariç toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplamda en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de uzmanlık alan dersi hariç en az 42 kredilik 14 ders seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplamda en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

(3) Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin, bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir.

Süre

MADDE 46 – (1) Doktora programı, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıtlı olduğu programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere, her yarıyıl için kayıt yaptıran

yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(3) Derslerini başarıyla tamamlayan, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını birinci fıkrada belirtilen on iki veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(4) Lisans derecesi ile doktora programına başvurmuş öğrencilerden, kredili derslerini ve/veya azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara, doktora tezinde başarılı olamayanlara tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları koşuluyla, talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

(5) Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya Üniversitenin öngördüğü en az genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(6) Öğrencinin tezini sunabilmesi için tez önerisinin EYK tarafından kabul edildiği yarıyılı izleyen yarıyıldan itibaren; tez çalışması ve uzmanlık alan derslerine dört yarıyıl kayıt yaptırmaması ve başarılı olması gerekir.

Dersler

MADDE 47 – (1) Alınacak dersler; öğrenci tarafından seçilir, danışman tarafından onaylanır. Alınan derslerde enstitünün eğitim-öğretim planı uygulanır.

(2) Doktora programlarında lisans/yüksek lisans öğrenimi sırasında almamış olması koşuluyla, danışmanın ve anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile kayıtlı olduğu programda yürütülen yüksek lisans veya başka bir anabilim/anasanat dalında veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan yüksek lisans veya doktora derslerinden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler en fazla dört ders alabilirler. Ancak, dersi yürütmekle sorumlu öğretim üyesi, 19 uncu maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen yeterliliklere sahip olmak zorundadır.

(3) Lisans dersleri ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

Seminer

MADDE 48 – (1) Doktora programlarına kabul edilen öğrenciler, ders aşamasında yazılı bir seminer hazırlayarak sunmak zorundadır. Yüksek lisans derecesi ile doktora programlarına kabul edilen öğrenciler semineri ders aşamasının ikinci yarıyılında, lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler ise ders aşamasının üçüncü yarıyılında alırlar.

(2) Seminer, biri danışman olmak üzere, anabilim/anasanat dalı başkanlığınca belirlenen, aynı anabilim/anasanat dalı veya yakın bir anabilim/anasanat dalında görevli iki öğretim üyesinin de katılımıyla oluşan bir jüri tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Başarısızlık halinde öğrenciye danışmanı tarafından aynı veya değişik bir konu tekrar verilir ve öğrenci tarafından bir sonraki yarıyıldaki tekrar sunulur. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç dördüncü yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç altıncı yarıyılın sonuna kadar seminerde başarılı olmak zorundadır.

Yeterlik sınavı

MADDE 49 – (1) Yeterlik sınavı ile ilgili esaslar şunlardır:

a) Yeterlik sınavının amacı, derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir. Doktora programına yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci ise en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Bir öğrenci, bir yılda, akademik takvimde belirlenen güz ve bahar yarıyıllarında olmak üzere, en fazla iki kez yeterlik sınavına girebilir. Yeterlik sınavları her yarıyıldaki akademik takvimde belirlenen genel sınav tarihlerinde yapılır. Ancak öğrencinin ve danışmanın talebi üzerine ilgili şartlar yerine getirildikten sonra ilgili dönemin başında ve içerisinde de yapılabilir.

b) Yeterlik sınavları, anabilim/anasanat dalı kurulu tarafından önerilen, EYK tarafından onaylanan beş kişilik DYK tarafından düzenlenir ve yürütülür. DYK üyelerinin görev süresi iki yıldır. Eski üyeler DYK'ye tekrar seçilebilir. DYK, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacı ile sınav jürileri kurar.

c) Sınav jürisi en az ikisi yurt içi/yurt dışı başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere, danışman dâhil beş öğretim üyesinden ve en az biri yurt içi/yurt dışı başka bir yükseköğretim kurumundan seçilen iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Yeterlik sınav jürisi aynı anabilim/anasanat dalındaki öğretim üyelerinden oluşur. Ancak DYK, sadece bir jüri üyesinin yakın bir anabilim/anasanat dalından olmasına da karar verebilir. Yeterlik sınav jürisi üyelerinin kendilerine tebligat yapıldığı tarihten itibaren varsa mazeretlerini enstitü müdürlüğüne bildirmeleri gerekir. Mazereti olan üyenin yerine yedek üye davet edilir.

ç) Yeterlik sınavının tarihi, yeri ve saati en az üç gün önceden anabilim/anasanat dalında ilân edilir. Yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır. Yeterlik

sınavının sözlü kısmı dinleyicilere açık olarak yapılır. Dinleyiciler, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşur. Ancak, öğrenciye sadece jüri üyeleri soru sorabilir. Öğrencinin başarılı sayılabilmesi için yazılı ve sözlü sınavların her ikisinden de 100 tam puan üzerinden en az 80 puan alması gerekir. Sınav jürileri öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir ve kararını anabilim/anasanat dalı başkanlığına yazılı olarak bildirir. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

d) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölmelerden bir sonraki yarıyıldaki tekrar sınava alınır. Zorunlu haller dışında jüri yine aynı üyelerden oluşur. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

e) Yeterlik sınavı jürisi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek şartıyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci, jüri önerisi ve EYK kararıyla belirlenecek dersleri başarmak zorundadır.

f) Lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş ve en az yedi dersi ile seminerini başarı ile tamamlamış bir öğrenci talebi üzerine danışmanı ve anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi, EYK kararıyla tezli yüksek lisans programına geçebilir. Bu durumda öğrenci dört yarıyıldaki yüksek lisans programını tamamlamak zorundadır. Süresi içerisinde programı tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tez izleme komitesi

MADDE 50 – (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK'nin onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi (TİK) oluşturulur.

(2) TİK, üç öğretim üyesinden oluşur. TİK'te tez danışmanından başka, anabilim/anasanat dalı içinden ve farklı bir anabilim/anasanat dalından ve/veya yurt içi/yurt dışı farklı bir yükseköğretim kurumundan birer üye yer alır. İkinci tez danışmanı atanması durumunda ikinci tez danışmanı isterse TİK toplantılarına katılabilir.

(3) TİK'in kurulmasından sonraki dönemlerde, danışmanın gerekçeli önerisi, anabilim/anasanat dalı kurulu ve EYK kararı ile TİK üyelerinde değişiklik yapılabilir.

Tez önerisi savunması

MADDE 51 – (1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini TİK önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce TİK üyelerine teslim eder.

(2) Öğrenci, danışmanı ile birlikte belirlediği tez konusunu TİK önünde savunduktan sonra tez konusu önerisini anabilim dalı kurul kararı ile birlikte Enstitüye önerir, tez konusu/tez başlığı EYK'nin onayı ile kesinleşir.

(3) TİK, tez önerisinin kabulüne, düzeltilmesine veya reddedilmesine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, TİK tarafından anabilim/anasanat dalı başkanlığına teslim edilir. Anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez önerisi savunmasını izleyen üç gün içinde enstitüye gönderilir ve EYK kararı ile kesinleşir. Düzeltme kararı söz konusu olursa ilgili öğrenciye bir ay ek süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından işlemin bitişini izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir ve EYK kararı ile kesinleşir.

(4) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir TİK atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(5) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için TİK, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce TİK üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda, o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, TİK tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. TİK tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(6) Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir.

Doktora tezinin sonuçlandırılması

MADDE 52 – (1) Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları Tez Yazım Kılavuzuna uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(2) Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için en az üç TİK raporu sunulması gerekir. Öğrencinin tez savunma sınavına girebilmesi için dört yarıyıl tez çalışmasına kayıt yaptırıp başarılı olması gerekir.

(3) Öğrenci doktora tezinin savunmasından önce, düzeltme verilen tezlerde ise gerekli düzeltmeleri yaparak tezini danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi enstitüye teslim eder. Öğrenci tezin ciltlenmemiş yedi nüshasını jüri üyelerine teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin alınan intihal yazılım programı raporunu jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde intihal tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez EYK'ye gönderilir.

(4) Doktora tez jürisi, danışman ve anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin TİK'te yer alan öğretim üyelerinden ve en az ikisi yurt içi/yurt dışı başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere danışman dâhil beş öğretim üyesinden ve en az biri yurt içi/yurt dışı başka bir yükseköğretim kurumundan seçilen iki yedek öğretim üyesinden oluşur. İkinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir. Enstitü tarafından görevlendirilen jüri üyeleri, kendilerine tebligat yapıldığı tarihten itibaren, varsa mazeretlerini, enstitü müdürlüğüne bildirir. Mazereti olan üyenin yerine yedek üye davet edilir.

(5) Jüri üyelerinin belirlendiği EYK kararının alındığı tarihten itibaren en geç bir ay içinde, jüri tezle ilgili ayrıntılı kişisel değerlendirme raporlarını enstitü müdürlüğüne teslim ederek öğrenciyi tez savunma sınavına almak zorundadır. Herhangi bir jüri üyesinin mazereti nedeniyle süresi içerisinde tez savunmasının yapılamaması durumunda EYK yeni bir jüri belirler.

(6) Öğrenci, tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunumu ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma sınavının süresi 60-120 dakika arasındadır. Tez savunma toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır. Ancak, öğrenciye sadece jüri üyeleri soru sorabilir.

(7) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından tez sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Olumsuz oy kullanan üyeler, gerekçelerini tutanağa eklerler. Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini zorunlu haller dışında aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Lisans derecesi ile doktora kabul edilmiş olanlardan tezde başarılı olamayanlar için talepleri halinde 46 ncı maddenin dördüncü fıkrasına göre tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Tez savunma sınavına giremeyen öğrenci mazeretini belgelendirdiği ve bu mazeret EYK tarafından kabul edildiği takdirde, azami süreyi aşmamak şartıyla, mazeret süresinin bitiminden itibaren bir ay içinde tez savunma sınavına alınır. EYK'ye mazeret sunmayan veya EYK tarafından mazereti kabul edilmeyen öğrencinin tezi başarısız sayılarak enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora diploması

MADDE 53 – (1) Tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezini enstitü tarafından istenen sayıda nüshasını danışmanına teslim eder. Danışman, tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezin nüshalarını ve gerekli diğer doküman ve materyalleri anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla enstitüye gönderir.

(2) Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla doktora tezinin enstitü tarafından istenilen sayıda ciltlenmiş kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrencinin mezuniyeti EYK kararı ile kesinleşir ve doktora diploması almaya hak kazanır. EYK başvuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde enstitü ile ilişkisi kesilir.

(3) Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.

(4) İki veya daha fazla yurt içi/yurt dışı yükseköğretim kurumu arasında yürütülen ortak doktora programlarından mezun olan öğrencilere ilgili mevzuat çerçevesinde ortak diploma verilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Sanatta Yeterlik Programı

Genel esaslar

MADDE 54 – (1) Sanatta yeterlik çalışması, özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora eşdeğeri bir yükseköğretim programıdır.

(2) Sanatta yeterlik programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere toplamda en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Programa yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler programı tamamlamak için her yarıyı en az 30 AKTS kredisi olmak üzere toplamda en az 240 AKTS kredisini tamamlamak zorundadır. Uygulamalar, sergi, proje, resital, konser veya temsil gibi çalışmalar ve tez çalışması 25 inci madde kapsamında değerlendirilir.

(3) Sanatta yeterlik programı, lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en az 42 kredilik 14 ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere toplamda en az 300 AKTS kredisinden oluşur. Programa lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler, programı tamamlamak için her yarıyı en az 30 AKTS kredisi olmak üzere toplamda en az 300 AKTS kredisini tamamlamak zorundadır. Seminer, uzmanlık alan dersi, uygulamalar, sergi, proje, resital, konser veya temsil gibi çalışmalar ve tez çalışması 25 inci madde kapsamında değerlendirilir.

(4) Sanatta yeterlik programlarında lisans/yüksek lisans öğrenimi sırasında almamış olması koşuluyla, danışmanın ve anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile kayıtlı olduğu programda yürütülen yüksek lisans veya başka bir anabilim/anasanat dalında veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan yüksek

lisans ve doktora derslerinden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler ise en fazla dört ders alabilirler. Ancak, dersi yürütmekle sorumlu öğretim üyesi 19 uncu maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen yeterliliklere sahip olmak zorundadır.

(5) Sanatta yeterlik programına ilişkin bu bölümde hüküm bulunmayan hallerde, doktora programına ilişkin hükümler uygulanır.

Süre

MADDE 55 – (1) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Sanatta yeterlik programı için gerekli dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde derslerini başarıyla tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(3) Derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren, ancak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını birinci fıkrada belirtilen azami on iki yarıyıl veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(4) Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına başvurmuş öğrencilerden gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla sanatta yeterlik tezinde başarılı olamayanlara talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlandırılması

MADDE 56 – (1) Tez hazırlayan öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını açıklayan ve belgeleyen metni, Tez Yazım Kılavuzuna uygun biçimde yazmak, tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(2) Sanatta yeterlik çalışmasının savunmasından önce ve düzeltme verilen tez ve çalışmalarda ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini/çalışmasını tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi enstitüye teslim eder. Enstitü, söz konusu teze ilişkin alınan intihal yazılım programı raporunu jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde intihal tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez EYK'ye gönderilir.

(3) Sanatta yeterlik çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını danışmanına teslim eder. Danışman, tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden görüşünü yazılı olarak belirtir ve tezleri anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla enstitüye gönderir.

(4) Sanatta yeterlik jürisi, danışman ve anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile atanır. Jüri, en az ikisi yurt içi/yurt dışı başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere danışman dâhil beş öğretim üyesinden ve en az biri yurt içi/yurt dışı başka bir yükseköğretim kurumundan seçilen iki yedek öğretim üyesinden oluşur. İkinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir. Enstitü tarafından atanan jüri üyeleri, kendilerine tebliğat yapıldığı tarihten itibaren varsa mazeretlerini enstitü müdürlüğüne bildirirler. Mazereti olan üyenin yerine yedek üye davet edilir.

(5) Jüri üyeleri, söz konusu tezin veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde tezle ilgili ayrıntılı kişisel değerlendirme raporlarını enstitü müdürlüğüne teslim ederek öğrenciyi sınava almak zorundadır. Herhangi bir jüri üyesinin mazereti nedeniyle süresi içerisinde tez savunmasının yapılamaması durumunda danışmanın önerisi, anabilim/anasanat dalı ve EYK kararı ile yeni bir jüri belirlenir. Öğrenci, tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Sınav, sanatta yeterlik çalışmasının sunumu ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sınav öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır. Ancak, öğrenciye sadece jüri üyeleri soru sorabilir.

(6) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, öğrencinin tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından sınavı izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Olumsuz oy kullanan üyeler, gerekçelerini tutanağa eklerler. Tezi ve sanatta yeterlik çalışması kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Tezi ve sanatta yeterlik çalışması başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışmasını zorunlu haller dışında aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak sanatta yeterlik çalışması kabul edilmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına kabul edilmiş olanlardan tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışması başarılı olamayanlar için talepleri halinde 55 inci maddenin dördüncü fıkrasına göre tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 57 – (1) Sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olan öğrenciye, diğer koşulları da sağlamak kaydıyla YÖK tarafından onaylanan sanat dalının özelliğine göre alanı belirleyen bir diploma verilir. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.

(2) Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla sanatta yeterlik tezinin ciltlenmiş istenen sayıda nüshasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrencinin mezuniyeti EYK kararı ile kesinleşir ve diploma almaya hak kazanır. EYK başvuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci, koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde enstitü ile ilişkisi kesilir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Diğer hükümler

MADDE 58 – (1) Lisansüstü eğitim ile ilgili faaliyet gösteren jüri ve komitelerde üyeler arasında veya üyeler ile değerlendirdikleri öğrenci/öğrenciler arasında çıkar/çatışma ilişkisi bulunamaz.

(2) Üniversite tarafından, afet ve salgınlarda tez aşamasındaki lisansüstü eğitim öğrencilerine talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azami süreden sayılmaz.

Tezin sonuçlandırılması

MADDE 59 – (1) Tezin sonuçlandırılması aşamasında aşağıdaki kurallar uygulanır:

a) Öğrencinin doktora tezini Enstitüye teslim edebilmesi için; alanı veya tez konusu ile ilgili bir adet bilimsel makalesini ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış olması ya da bu dergilerde makalesi için dijital nesne tanımlayıcısı (DOI) numarası almış olması veya makalenin hakemlerden kabul aldığına dair onaylı editör/editör kurulu yazısı alması gerekir. Bunun yanı sıra öğrencinin tezi ile ilgili ulusal veya uluslararası bir adet bildiriye sözlü, yazılı veya görsel/poster olarak sunmuş olması şartı aranır. Öğrenci bununla ilgili katılım sertifikası ve ilgili tam metin, görsel/posteri Enstitüye teslim eder.

b) Öğrencinin sanatta yeterlik öğreniminde, alanı ile ilgili en az iki adet ulusal veya uluslararası sergi, proje, resital, konser, temsil gibi faaliyetler gerçekleştirmiş olması, sanatta yeterlik mezuniyet şartı olarak aranır. Bu faaliyetlerin ulusal ve uluslararası kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından düzenlenmesi şarttır.

Tez teslimi ve diploma

MADDE 60 – (1) Enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren üç ay içinde tezin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK'e gönderilir.

(2) Diplomanın şekli Senato tarafından belirlenir. Tezli/tezsiz yüksek lisans ve doktora diploması üzerinde enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Sanatta yeterlik programında ise YÖK tarafından onaylanan sanat dalının özelliğine göre alanı belirleyen bir diploma verilir. Diploması hazırlanıncaya kadar öğrenciye bir defaya mahsus geçici mezuniyet belgesi verilir. Bu belge, diploma verilirken geri alınır. Öğrencinin verilen diplomayı kaybetmesi halinde, gazetede verilecek bir ilânla birlikte, ikinci nüsha olduğu belirtilmek kaydıyla diploma düzenlenir. Ancak, diplomanın tekrar kaybedilmesi halinde diploma yerine geçecek ve kayıptan dolayı verildiğini gösteren bir belge düzenlenir.

Tebliğat

MADDE 61 – (1) Öğrencilere yapılacak her türlü tebliğat, öğrenci tarafından enstitüye yazılı olarak beyan edilen adreslerine yapılır. Yanlış veya eksik adres bildiren veya adres değişikliğini enstitüye bildirmeyen öğrencilerin, enstitüde bulunan adreslerine tebliğat yapılması halinde, 11/2/1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebliğat Kanunu hükümlerine göre kendilerine tebliğat yapılmış sayılır. Eğitim-öğretim, sınavlar ve benzeri konular enstitüde veya enstitü internet sayfasında ilân edilir.

Kayıt dondurma

MADDE 62 – (1) Kayıt dondurmak için yapılacak başvurular ders kaydı yaptırmış olmak şartı ile yarıyılın ilk on iş günü içinde yapılır. Ancak bir eğitim ve öğretim yılı kayıt dondurmak isteğinde olan öğrenciler için ders kaydı yaptırmak şartı aranmaz. Bu öğrenciler başvurularını ders kayıt süresi içinde yapar. Sağlık nedenine dayanan kayıt dondurma istekleri bu sürenin dışındadır. Öğrencinin kayıt dondurma isteği bir yarıyıldan az olmaz. Öğrencilerin kayıtları, aşağıda belirtilen nedenlerden en az birinin varlığı halinde eğitim ve öğretim süresince ilgili anabilim dalının önerisi ve EYK kararı ile en çok iki yarıyıl süre ile kayıt dondurulabilir:

- a) Sağlık kurulu raporları ile belgelenmiş sağlıkla ilgili mazereti olmak.
- b) 2547 sayılı Kanun hükümleri uyarınca yükseköğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime YÖK kararı ile ara vermiş olmak.
- c) Mahallin en büyük mülki idare amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartı ile tabii afetler nedeniyle öğrencinin öğrenimine ara vermek zorunda kalmış olmak.
- ç) Eşinin veya birinci dereceden kan yahut kayın hısımlarının acil hastalığı halinde bakacak başka kimsenin bulunmaması nedeniyle, öğrenime ara vermek zorunda olduğunu belgelendirmek.
- d) Tecil hakkını kaybetmek veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınmak.

e) Tutukluluk hali oluşmak.

f) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre öğrencilik sıfatını kaldırmayan veya Üniversiteden çıkarılmasını gerektirmeyen mahkûmiyet hali oluşmak.

g) Öğrencinin yabancı dil öğrenmek amacıyla yurt dışına gideceğini belgelemek.

ğ) EYK'ce haklı ve geçerli kabul edilecek diğer nedenler belirterek başvuruda bulunmak.

(2) Birinci fıkrada belirtilen haklı ve geçerli nedenlerin kabul edilebilmesi için, bu nedenlerin doğuşundan itibaren en geç on beş gün içinde enstitü müdürlüğüne bildirilmesi gerekir.

(3) Azami kayıt dondurma süresi; bilimsel hazırlık programı ve tezsiz yüksek lisansta bir yarıyıl, tezli yüksek lisansta iki yarıyıl, doktora dört yarıyıldır. Askerlik, tutukluluk ve mahkûmiyet durumlarında ise bu hallerin süresi kadardır.

(4) Öğrenci, mazeretinin süresinden önce sona ermesi halinde katkı payı/öğrenim ücreti yükümlülüğünü yerine getirerek kaydının açılmasını talep edebilir.

(5) Kayıt dondurma süresi eğitim öğretim süresinden sayılmaz.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 63 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Senato, EYK ve EK kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 64 – (1) 22/10/2017 tarihli ve 30218 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Bitlis Eren Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

İntibak

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden önce Üniversiteye kayıtlı öğrencilerin bu Yönetmelik hükümlerine intibakı hususunda oluşacak tereddütleri gidermeye ve gerekli kararları almaya Senato yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 65 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 66 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Bitlis Eren Üniversitesi Rektörü yürütür.